



Elección clara para el grupo

TOMA DE DECISIONES · DOS COLUMNAS

Aisha tiene programado trabajar de 5:00 a 8:00 el jueves, y su grupo de historia planeó terminar las diapositivas a las 4:30. El proyecto se entrega el viernes. Aisha tiene la tabla de datos que el grupo necesita para la última diapositiva. Puede unirse a la primera parte de la reunión antes de su turno o enviar la tabla ahora y revisar las notas del orador después del trabajo. El chat de su grupo ya tiene dos planes diferentes, así que una respuesta vaga retrasará a todos. Aisha necesita tomar la decisión y enviar un mensaje claro antes del almuerzo.

Clasifica cada detalle del mensaje según si sirve para la respuesta clara de Aisha.

FUNCIONA	NO FUNCIONA

- 1. Indica qué plan Aisha está eligiendo para hoy → Funciona
- 2. Especifica la parte exacta que Aisha terminará → Funciona
- 3. Incluye una hora en la que se compartirá la tabla → Funciona
- 4. Dice que Aisha tratará de ayudar más tarde sin indicar una hora → No funciona
- 5. Menciona el turno de trabajo, pero no lo que Aisha puede terminar → No funciona
- 6. Cambia el plan después de que la reunión ya ha comenzado → No funciona

Para pensar: ¿Por qué nombrar una hora y una tarea facilita una decisión del grupo?

NOTA PARA EL MAESTRO

Clasificación correcta: Los elementos de Funciona indican el plan, nombran la parte de Aisha e incluyen una hora. Los elementos de No funciona son vagos, omiten el siguiente paso útil o llegan demasiado tarde para orientar al grupo. Una respuesta sólida reconoce que cualquiera de las dos opciones principales podría funcionar si Aisha lo deja claro lo suficientemente temprano para que el grupo pueda actuar.

3andB hace cuadernos imprimibles para los mismos salones para los que se escriben estas actividades.

Más actividades diarias gratuitas en 3andb.com/daily-starters