



Bandeja de plántulas sin terminar

COMUNICACIÓN · ARREGLA EL MENSAJE

Ivan enjuaga herramientas de mano con barro junto a los contenedores de composta durante la jornada de trabajo del jardín escolar. El grupo terminó de poner mantillo alrededor del cantero de fresas. También apiló bolsas extra junto al cobertizo. La coordinadora del jardín pidió un mensaje sobre cualquier cosa que no se debiera guardar. Ivan manda una nota rápida. Luego sigue enrollando la manguera cerca del barril de lluvia. La nota dice que una bandeja aún necesita atención, pero no cuál bandeja ni dónde está. La coordinadora no puede saber qué debe quedar afuera después de despejar las mesas.

Reescribe el mensaje de Ivan para que la coordinadora del jardín reciba la información que falta.

Esa bandeja aún necesita atención, así que por favor no la guardes todavía.

Falta: Qué bandeja necesita atención; Dónde está la bandeja

Ejemplo: Por favor, deja la bandeja de plántulas en el banco junto al barril de lluvia; dos plántulas de tomate aún necesitan etiquetas antes de guardarla.

Las respuestas varían. Acepte cualquier respuesta que el estudiante pueda justificar de manera práctica.

Para pensar: ¿Qué hace que un mensaje de una jornada de trabajo sea fácil de seguir para otra persona?

NOTA PARA EL MAESTRO

Las respuestas variarán. Una buena reescritura identifica la bandeja exacta y su lugar, para que la coordinadora pueda actuar sin adivinar. Otras respuestas aceptables pueden añadir la tarea sin terminar, como etiquetar plántulas o revisar plantas, siempre que el artículo necesario sea claro.

3andB hace cuadernos imprimibles para los mismos salones para los que se escriben estas actividades.

Más actividades diarias gratuitas en 3andb.com/daily-starters